

## 料金表

※ご予算を最優先させていただきます。お気軽にご相談ください。

※下記料金は目安です。ご依頼の内容により大きく変動します。

### 顧問契約

- 労務管理に関する提案、助言、指導
- 人材育成・人材開発・人材定着に関する提案、助言、指導
- 人材採用に関する提案、助言、指導
- 人事労務上の危機管理に関する提案、助言、指導
- 就業規則・諸規程に関する提案、助言、指導
- 経営改善に関する提案、助言、指導
- その他特に委嘱のあった事項

	中小企業	大企業
年契約	年間 30 万円～+税	年間 120 万円～+税
半年契約	半年間 18 万円～+税	半年間 72 万円～+税
一月契約	30 日間 5 万円～+税	

※研修・社内調査分析・就業規則等に関する業務は、顧問契約範囲外業務となりますが、通常の半額にて承ります（別途お見積り）。

### 外部コンプライアンス室（社外相談窓口）

	中小企業	大企業
年契約	年間 6 万円+税	年間 12 万円+税
相談	相談 1 件につき 1 万円+税 ※同件 2 回目以降は 5,000 円～+税	相談 1 件につき 1 万円+ ※同件 2 回目以降は 5,000 円～+税
通報（受理のみ）	通報 1 件につき 3,000 円～+税	通報 1 件につき 3,000 円～+税
事後対応	別途お見積り	別途お見積り

※顧問先企業様は、年契約料は無料、相談料は半額、通報（受理のみ）は無料となります。

### 社内現況調査（※集計・分析・アドバイス含む）

役員・管理職アンケート	10 名様まで	10 万円～+税
	11 名様～	10 万円～+（1,000 円×人数）+税
従業員アンケート	10 名様まで	10 万円～+税
	11 名様～	10 万円～+（1,000 円×人数）+税
従業員面談 （役員・管理職含む）	10 名様まで	15 万円～+税
	11 名様～	15 万円～+（1 万円×人数）+税

### 経営・人事サポート

単発相談	～60 分間	1 万 5 千円～+税
社内研修（管理職・一般従業員）	～120 分間	10 万円～+税
紙媒体デザイン	A 4 片面 1 ページ	3 万円～+税
各種報告書作成	調査・コンサルティング含む	30 万円～+税

就業規則	作成・改定	20万円～+税
その他（タイムチャージ方式）	1時間につき	3万円～+税

### 交通費

JR・公共交通機関の場合	乗車券+特急券+指定席券代（往復分）
遠方の場合	JR等代金+航空券代（往復分）
その他	地下鉄代・タクシー代（往復分）

※飛行機、JR（指定席）、タクシー（又は送迎車）で到達でき、かつ旅費交通費をご負担いただける企業様・自治体様に限らせていただきます。

### 宿泊費・日当

宿泊費	実費
日当	業務への従事時間を除き、往復移動時間や待機時間が4時間を超える場合： 半日当 5,000円+税
	宿泊を伴う場合： 宿泊当日は一日につき 日当 1万円+税 帰日は 半日当 5,000円